

1. RESPONSABLE DU TRAITEMENT

La présente politique de confidentialité règle le traitement des données à caractère personnel par les activités de Key Care SàRL, responsables du traitement, dont le siège social est situé au Luxembourg, 9759 KNAPHOSCHEID, 1 Am Dahl, dont le numéro d'entreprise est le LU25618644 et qui a désigné Arnaud Keyen comme personne de contact pour le traitement.
(arnaud@hellomoon.lu // +352 661 19 19 03)

Cette politique de confidentialité s'applique à l'ensemble des services que nous fournissons et des activités que nous exerçons.

En communiquant vos données à caractère personnel, vous déclarez explicitement en avoir pris connaissance, en comprendre intégralement le contenu et en accepter intégralement les termes. Vous acceptez plus particulièrement que les services de la société Key Care SàRL les traitent (soit les collectent, les conservent ou les utilisent) aux fins précisées ci-dessous.

2. CATÉGORIES DE DONNÉES A CARACTÈRE PERSONNEL

Le règlement général sur la protection des données définit le terme « données à caractère personnel » comme suit : « Toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable » (ci-après dénommée « personne concernée »).

Est réputée être une « personne physique identifiable », une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

Dans la cadre de leurs activités, les services de la société Key Care SàRL peuvent être amenées à collecter des données personnelles nominatives de leurs clients, de leurs fournisseurs, de leurs sous-traitants (et de leurs éventuels sous-traitants), de leurs prospects, de sociétés / personnes faisant partie de leur réseau professionnel ainsi que, de manière respectueuse, de leurs commettants, leur personnel, leurs collaborateurs, leurs préposés et toute autre personne de contact utile.

Ces données personnelles peuvent être, entre autres, des données nominatives telles que l'état civil, les nom et prénoms, les numéros de téléphone, les adresses ou sièges sociaux, les adresses email,... ainsi que tout renseignement communiqué spontanément par la personne concernée.

Les sites internet des services de la société Key Care SàRL utilise des cookies (cf. politique « cookies »).

3. MANIÈRE DONT LES DONNÉES SONT RECOLTÉES ET CONSERVÉES

Les données personnelles sont récoltées de la manière suivante :

- Par l'encodage des données par les personnes concernées, dans les formulaires figurant sur les sites internet de la société Key Care SàRL;
- Par l'envoi des données, par les personnes concernées, lors du passage d'une commande (par internet, par mail ou courrier).
- Par les sites des services publics tels que guichet.lu ou fgov.be

Les données communiquées via les sites internet sont conservées sur le serveur de l'hébergeur « OVHcloud.com », en France.

Les données communiquées autrement que via le site internet sont stockées sur le serveur local sécurisé (back up) de la société Key Care SàRL, accessible uniquement au personnel et aux personnes autorisées par la société Key Care SàRL, par un mot de passe secret, via ERP sécurisé.

4. FINALITÉS DES TRAITEMENTS

Ces données sont récoltées par les services de la société Key Care SàRL afin de leur permettre d'exercer les activités et de fournir les services confiés par le contrat / accord conclu avec le client. Elles sont également collectées pour assurer la gestion de leur clientèle, l'établissement des factures et leur recouvrement, et les obligations légales, comptables et réglementaires. Moyennant l'accord des personnes concernées, elles permettent d'envoyer des promotions, des offres, des nouveautés, des changements de tarifs, des fermetures ou des vœux de fin d'année, via les newsletters.

5. BASES JURIDIQUE DES TRAITEMENTS

Les bases juridiques des traitements sont l'exécution d'un contrat, le consentement de la personne concernée (le cas échéant) ainsi que le respect d'obligations légales / réglementaires et/ou l'intérêt légitime des services de la société Key Care SàRL.

6. DESTINATAIRES DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

La société Key Care SàRL conservera et traitera elle-même les données récoltées en vue de lui permettre de réaliser les finalités des traitements.

Toutefois, dans la cadre de ces finalités, il est possible que des données personnelles soient communiquées à des autorités publiques, comptables, réviseurs, avocats, comptables, sociétés de recouvrement, prestataires de services informatiques, sous-traitants ou sociétés collaboratrices avec les services de la société Key Care SàRL.

Il est possible que ces entités se trouvent en dehors de l'Espace Economique Européen (« EEE »). Toutefois, dans ce cas, les données à caractère personnel ne seront transmises qu'aux pays tiers disposant d'un niveau adéquat de protection.

Si nécessaire, les données à caractère personnel pourront aussi être transmises à d'autres parties tierces dans le cadre, par exemple, d'une réorganisation des services de la société Key Care SàRL, en cas de transfert d'activité, liquidation ou faillite, en raison d'une injonction ou afin de remplir une obligation légale particulière.

Toutefois, les services de la société Key Care SàRL veillent à ce que ces personnes / entreprises / entités aient un accès le plus limité possible à ces données personnelles et ne les traitent que de manière strictement nécessaire.

7. DURÉE DU TRAITEMENT

La société Key Care SàRL conserve les données à caractère personnel qui lui sont confiées pendant la durée nécessaire à la finalité du traitement.

Pour déterminer la durée appropriée, il est tenu compte de la nature et de la sensibilité des données

personnelles et des finalités pour lesquelles elles sont traitées. Il est également tenu compte de la nécessité de se conformer à ses obligations légales et réglementaires.

8. MESURES DE SÉCURITÉ

La société Key Care SàRL a mis en place des mesures de sécurité appropriées sur le plan technique et organisationnel afin d'éviter la destruction, la perte, la falsification, la modification, l'accès non autorisé par des tiers ou la notification par erreur à des tiers des données à caractère personnel collectées, ainsi que tout traitement non autorisé de ces données

Ainsi, les services de la société Key Care SàRL ont, entre autres, prévu ce qui suit :

- utilisation de mots de passe sécurisés pour ses travailleurs et dirigeants ;
- utilisation d'une double authentification sur toutes les applications traitant des données sensibles ;
- insertion dans les contrats et le règlement de travail de clauses prévoyant la confidentialité des données ;
- actualisation régulière des PC avec des patches de sécurité et des antivirus à jour ;
- sauvegardes régulières des données importantes.

9. DROITS DES PERSONNES CONCERNÉES

9.1 Droit d'accès, de modification, de suppression et de limitation

Vous avez le droit de demander à la société Key Care SàRL d'accéder à vos données et d'en demander la rectification.

Conformément aux conditions légales et prévues par le RGPD, vous pouvez également demander leur suppression ou leur limitation.

Vous reconnaissez qu'en cas de refus de communication ou de demande de suppression des données à caractère personnel, les services de la société Key Care SàRL peuvent être dans l'impossibilité de fournir certains services.

9.2 Droit d'opposition

Vous disposez d'un droit d'opposition contre le traitement de vos données à caractère personnel pour des motifs impérieux et légitimes.

En outre, vous avez le droit de vous opposer à l'utilisation de données à caractère personnel à des fins de marketing direct. Le cas échéant, vous ne devez même pas invoquer de motif.

9.3 Droit de libre transfert des données

Vous disposez du droit de recevoir les données à caractère personnel que vous avez fournies aux services de la société Key Care SàRL dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine, et de transmettre ces données à d'autres responsables du traitement.

9.4 Droit de retrait du consentement

Pour autant que le traitement soit basé sur votre consentement préalable, vous avez le droit de retirer ce consentement.

9.5 Exercice de vos droits

Vous pouvez exercer vos droits en contactant les services de la société Key Care SàRL à cette fin par e-mail à l'adresse « arnaud@hellomoon.lu » ou par courrier à l'adresse « 1 Am Dahl. 9759 Knaphoscheid. Luxembourg », moyennant l'ajout en annexe d'une copie recto-verso de votre carte d'identité.

9.6 Décisions automatisées et profilage

Le traitement de vos données à caractère personnel ne comprend aucun profilage et ne fera pas l'objet de décisions automatisées par les services de la société Key Care SàRL.

9.7 Droit à l'introduction d'une plainte

Vous avez le droit d'introduire une plainte auprès de la Commission nationale la protection des données, sans préjudice de tout recours devant un tribunal civil :

Commission nationale la protection des données
Service des réclamations

1, avenue du Rock'n'Roll
L-4361 Esch-sur-Alzette
Tél. : (+352) 26 10 60 -1
Fax. : (+352) 26 10 60 - 29
cnpd.public.lu

10. MODIFICATIONS

La présente politique de protection des données peut faire l'objet de modifications. Nous vous recommandons de consulter régulièrement la politique de confidentialité des données, consultable via le site internet « <https://www.keycare.lu> », pour prendre connaissance des éventuelles modifications.

Dernière mise à jour : 29/03/2021

La présente politique de confidentialité est établie sans préjudice des droits et obligations reconnus dans le chef des services de la société Key Care SàRL en vertu des dispositions applicables telles que celles contenues dans le RGPD.